

REGULAMIN

Konkursu fotograficznego promującego gminę Zelów „Gmina Zelów w obiektywie”

I Idea konkursu

Każda miejscowość posiada wyjątkowe atuty, które są warte pokazania. W gminie Zelów również istnieje wiele takich miejsc. Celem konkursu jest uchwycenie wyjątkowości gminy Zelów poprzez wykonanie fotografii, które pozwolą odkryć jej unikalność i urok. Spośród nadesłanych do konkursu zdjęć zwycięzcę wybiorą użytkownicy portalu społecznościowego Facebook. Zwycięskie zdjęcie (z danego miesiąca) zostanie umieszczone jako tło na profilu Gminy Zelów (przez dany miesiąc).

II Organizator

1. Organizatorem konkursu jest Burmistrz Zelowa, adres Urząd Miejski w Zelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów.
2. Organizator wyznacza Referat Promocji, Informacji i Strategii jako komórkę odpowiedzialną za przeprowadzenie konkursu.
3. Referat Promocji, Informacji i Strategii mieści się w Urzędzie Miejskim w Zelowie (ul. Żeromskiego 23), pokój nr 123, tel. 44 634 10 00 e-mail: pi@zelow.pl i w dalszej treści zwany jest Biurem Organizatora.

III Cele konkursu

1. Promocja gminy Zelów.
2. Wspieranie i promocja talentów.
3. Budowanie więzi z gminą.
4. Pokazanie walorów przyrodniczych oraz zabytków gminy Zelów.

IV Uczestnicy konkursu

1. Konkurs jest skierowany do mieszkańców gminy oraz odwiedzających gminę Zelów. Prace zgłaszane do Konkursu należy nadsyłać w formie zgłoszenia indywidualnego.
2. Warunkiem udziału w konkursie jest dołączenie do zgłaszanej fotografii wypełnionego i podpisanego przez formularza zgłoszeniowego/oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 oraz załącznik nr 2 lub nr 3 do niniejszego regulaminu.

V Zasady udziału w konkursie

1. Każdy autor może zgłosić do Konkursu maksymalnie trzy fotografie (na dany miesiąc).
2. Kompletnie zgłoszenie powinno zawierać:
 - a. Fotografię o parametrach: rozdzielczość minimum 300 dpi, format JPG
 - b. skan wypełnionego i podpisanego załącznika nr 1 oraz nr 2 lub nr 3 do niniejszego regulaminu.

3. Do Konkursu nie będą dopuszczone prace, których treść w jakikolwiek sposób narusza godność ludzką i jest sprzeczna z obowiązującym prawem i ogólnie przyjętymi normami społecznymi oraz ideą konkursu.

VI Terminy

1. Zgłoszenie należy przesłać na adres e-mailowy: konkursy@zelow.pl w terminie do 28 dnia każdego miesiąca poprzedzającego emisję zdjęcia tj.:
 - do 28 stycznia- zdjęcie na tło w lutym,
 - do 28 lutego- zdjęcie na tło w marcu,
 - do 28 marca- zdjęcie na tło w kwietniu,
 - do 28 kwietnia- zdjęcie na tło w maju,
 - do 28 maja- zdjęcie na tło w czerwcu,
 - do 28 czerwca- zdjęcie na tło w lipcu,
 - do 28 lipca- zdjęcie na tło w sierpniu,
 - do 28 sierpnia- zdjęcie na tło we wrześniu,
 - do 28 września- zdjęcie na tło w październiku,
 - do 28 października- zdjęcie na tło listopadzie,
 - do 28 listopada- zdjęcie na tło w grudniu.
2. W tytule wiadomości należy podać imię i nazwisko autora pracy – informacja ta zostanie udostępniona wraz ze zdjęciem na portalu społecznościowym Facebook.
3. Zgłoszenia, które wpłyną po 28 dniu danego miesiąca przechodzą do konkursu na następny miesiąc, zgłoszenia które wpłyną po 28 listopada nie będą rozpatrywane.

VII Rozstrzygnięcie konkursu

1. Jury stanowić będą użytkownicy portalu społecznościowego Facebook, którzy w terminie podanym przez Organizatora oddadzą swój głos na zdjęcie, które ich zdaniem powinno zostać użyte jako tło na profilu Facebook Gminy Żelów.
2. W przypadku takiej samej ilości głosów oddanych na dwa zdjęcia lub więcej, głos decydujący należy do Organizatora.
3. Nazwisko laureata Konkursu zostanie podane do wiadomości publicznej.

VIII Prawa autorskie

1. Każdy Uczestnik, zgłaszając pracę do konkursu, oświadcza, że przysługują mu osobiste i majątkowe prawa autorskie do zgłoszonej pracy. Wyłącznie Uczestnik będzie odpowiedzialny za zgodność z prawem nadesłanej pracy i poniesie wszelkie konsekwencje jej wykorzystania przez Organizatora w ramach konkursu.
2. Z chwilą zgłoszenia do konkursu, Uczestnicy przenoszą na Organizatora konkursu całość majątkowych praw autorskich do pracy bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili rozstrzygnięcia konkursu, a w szczególności:
 - 1) rozpowszechniania prac określoną metodą i w dowolnej ilości celem promocji Gminy Żelów, w tym: techniką drukarską, poligraficzną, cyfrową w formie druków, plansz, plakatów, ogłoszeń, bannerów itp. oraz w zakresie publicznego wykonywania, wystawienia, wyświetlenia, a także publicznego udostępniania pracy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym za pośrednictwem sieci Internet lub w innych mediach elektronicznych i nieelektronicznych,

- 2) używania i korzystania z prac w celach związanych z promocją Gminy Zelów, w dowolny sposób,
 - 3) wprowadzania do pamięci komputera (serwera), utrwalanie, zwielokrotnianie i wprowadzanie do obrotu pracy na nośnikach optycznych, magnetycznych i innych cyfrowych,
 - 4) włączania części lub całości prac do utworu multimedialnego lub programu komputerowego,
 - 5) wprowadzenie do obrotu utrważeń prac, w tym utrważeń w formie plików komputerowych zachowanych w dowolnych formatach.
3. Uczestnik konkursu nie będzie dochodził żadnych roszczeń finansowych z tytułu publikacji i rozpowszechniania pracy przez Organizatora na podstawie podpisanego formularza zgłoszeniowego i wypełnionego oświadczenia.

VIII Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej zwane „Rozporządzenie 2016/679”, informuję się, że przetwarzając dane osobowe uczestników konkursu pn. „Gmina Zelów w obiektywie”:
 - 1) Administratorem danych osobowych uczestnika jest Burmistrz Zelowa z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Zelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów.
 - 2) Kontakt z Administratorem jest możliwy drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) umzelow@zelow.pl, (ePUAP) na elektroniczną skrzynkę podawczą na adres //UMzelow/SkrytkaESP oraz pisemnie – Urząd Miejski w Zelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów – tel. 44/ 634 10 00.
 - 3) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Zelowie jest możliwy drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) iod@zelow.pl, (ePUAP) na elektroniczną skrzynkę podawczą na adres: //UMzelow/SkrytkaESP, oraz pisemnie – Urząd Miejski w Zelowie, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Zelów – tel. 44/ 634 10 00 w. 41.
 - 4) Dane osobowe podane w formularzu zgłoszeniowym i w oświadczeniu Uczestnika będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia 2016/679, art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w celu promocji Gminy Zelów i uczestniczenia w konkursie pn. „Gmina Zelów w obiektywie”. Przetwarzanie danych uczestnika konkursu odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
 - 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych równoznaczne jest z brakiem możliwości uczestniczenia w konkursie pn. „Gmina Zelów w obiektywie”.
 - 6) Odbiorcą danych osobowych uczestnika konkursu pn. „Gmina Zelów w obiektywie” mogą być podmioty na podstawie umów powierzenia danych osobowych lub na podstawie udzielonych zgód osób których dane dotyczą oraz członkowie Komisji Konkursowej. Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane organom publicznym, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem powszechnie obowiązującym. Przetwarzanie danych przez organy publiczne musi być zgodne z przepisami o ochronie danych osobowych mającymi zastosowanie do celów przetwarzania.

- 7) Dane osobowe Uczestnika będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 8) W związku z przetwarzaniem danych uczestnika konkursu pn. „Gmina Zelów w obiektywie”, przysługuje uczestnikowi:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych, na podstawie (art. 15 Rozporządzenia 2016/679) – w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych, na podstawie (art. 16 Rozporządzenia 2016/679) - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) prawo do żądania usunięcia danych (prawo do „bycia zapomnianym”), na podstawie (art. 17 Rozporządzenia 2016/679),
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie (art. 18 Rozporządzenia 2016/679),
 - e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie (art. 20 Rozporządzenia 2016/679),
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie (art. 21 Rozporządzenia 2016/679).
- 9) Uczestnikowi konkursu pn. „Gmina Zelów w obiektywie” przysługuje prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem.
- 10) Uczestnikowi konkursu pn. „Gmina Zelów w obiektywie” przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uczestnik uzna, że przetwarzanie danych osobowych uczestnika narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia 2016/679.
- 11) Dane osobowe Uczestnika konkursu pn. „Gmina Zelów w obiektywie” nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XI Postanowienia końcowe

1. Poprzez przystąpienie do Konkursu uczestnik akceptuje warunki zawarte w niniejszym regulaminie.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszystkie prace zgłoszone do Konkursu pozostają w archiwum Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian zasad przeprowadzenia konkursu w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności. O zmianach Organizator będzie informował uczestników za pośrednictwem strony internetowej www.zelow.pl.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy/oświadczenie - załącznik nr 1
2. Oświadczenie uczestnika - załącznik nr 2
3. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego - załącznik nr 3